



**T.C.
RİZE VALİLİĞİ**

**VALİ YARDIMCILARI GÖREV
BÖLÜMÜ YÖNERGESİ**

09 Ocak 2019

RİZE VALİLİĞİ VALİ YARDIMCILARI GÖREV DAĞILIMI YÖNERGESİ

VALİ YARDIMCISI ABDULLAH ŞEN :

1-ADALET BAKANLIĞI:

- Cumhuriyet Başsavcılığı
- İdare Mahkemesi
- Adalet Komisyonu

2-AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

- Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı
- Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü
- Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü

3- SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI

- Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü
- Organize Sanayi Bölgeleri

4-ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI:

- Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü
- Tapu İl Müdürlüğü
- Kadastro İl Müdürlüğü
- Özel Proje: Yurt ve Kurs Binalarının Denetim İşleri
- TOKİ

5-TİCARET BAKANLIĞI:

- Ticaret İl Müdürlüğü
- Gümrük Müdürlüğü
- Serbest Bölge Müdürlüğü
- Ürün Denetmenleri Rize Grup Başkanlığı

6-ENERJİ VE TABİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI:

- ÇEDAŞ
- TEİAŞ
- BOTAŞ

7-TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI:

- İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
- Tarım ve Orman 12. Bölge Müdürlüğü
- Orman İşletme Müdürlüğü
- Meteoroloji Müdürlüğü
- DSİ 224. Şube Müdürlüğü

8-İÇİŞLERİ BAKANLIĞI:

- İl Yazı İşleri Müdürlüğü
- İl İdare Kurulu Müdürlüğü
- İl Basın ve Hakla İlişkiler Müdürlüğü
- İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü
- İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü
- İdare ve Denetim Müdürlüğü
- Hukuk İşleri Şube Müdürlüğü
- Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

9-MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI:

- İl Milli Eğitim Müdürlüğü İş ve İşlemleri

10-KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

- İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İş ve İşlemleri

11-ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI:

- Karayolları 103. Şube Şefliği
- Liman Başkanlığı

12-Liman Mülki İdare Amirliği

13-Riport İle İlgili İş Ve İşlemler

14-Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğü

VALİ YARDIMCISI AHMET DALKIRAN:

1-CUMHURBAŞKANLIĞI

- İl Müftülüğü
- Müftü Yusuf Karali Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüğü

2-İÇİŞLERİ BAKANLIĞI:

- İl Jandarma Komutanlığı
- İl Emniyet Müdürlüğü
- İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
- Özel Kalem Müdürlüğü
- Açık Kapı
- SAGET-34.Bot Komutanlığı
- İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü
- İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü
- İl Göç İdaresi Müdürlüğü
- İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü
- 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü
- Güvenlik İşleri Bürosu
- GAMER

3- HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI:

- İl Defterdarlığı

4-SAĞLIK BAKANLIĞI:

- İl Sağlık Müdürlüğü
- Hudut Sağlık Denetleme Merkezi

5-ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI:

- PTT
- İl Telekom

6-GENÇLİK ve SPOR BAKANLIĞI:

- Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
- Kredi ve Yurtlar Kurumu Rize İl Müdürlüğü

7- SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI

- KOSGEB İl Müdürlüğü
- Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı

8- Rize Hizmet Vakfı İle İlgili İş Ve İşlemler

9-Yükseköğretim Kurumu İle İlgili İş Ve İşlemler

10-Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi İle İlgili İş Ve İşlemler

11-Kaçkar Turizm Birliği İle İlgili İş Ve İşlemler

12-Mikrofinans Kredi İle İlgili İş Ve İşlemler

13-DOKAP

VALİ YARDIMCISI V. DAVUT DÜZGÜN :

1-İÇİŞLERİ BAKANLIĞI:

- İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği

2-Merkez İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığına Ait İş Ve İşlemler

DİĞER HUSUSLAR:

- 1- Vali Yardımcıları kendilerine bağlı kamu kurum ve kuruluşlarının etkin, hızlı, verimli ve diğer kurumlarla uyum ve işbirliği içerisinde çalışmasından, denetiminden, hizmetlerin zamanında planlanarak sonuçlandırılmasından, mesai saatlerine uyulmasından ve vatandaşlarımızın kamu kurumlarından beklentilerinin en iyi şekilde karşılanmasından sorumludurlar.
- 2- Vali Yardımcılarımız İlimizi ziyaret eden üst düzey devlet büyükleri ve Sayın Bakanların gezi ve incelemelerinde kendilerine bağlı kurumların programı çerçevesindeki etkinliklerinde sorumlu olarak hazır bulunacak, aksaksız geçmesi ve verimli gerçekleşmesine katkı koyacaklardır. Valilik Makamına karşı program öncesinden başlayarak hazırlık aşamalarına ve sonuçlanmasına kadar ki sürede, genel koordinatör Vali Yardımcısı ile birlikte sorumlu olacaktır.
- 3- Vali Yardımcılarımızın İl genelindeki kamu kurum ve kuruluşları ile birlik, oda, borsa, dernek ve sivil toplum kuruluşları tarafından gerçekleştirilen tören, açılış, kutlama, temel atma, panel, konferans vb. etkinliklere katılımı ile kendilerine bağlı kurumların etkinliklerine katılım ve sorumluluğu bu yönergede belirtilen görev dağılımına göre gerçekleştirilecektir.
- 4- Vali Yardımcılarımızdan hafta sonu nöbetçi olarak görevlendirilenler, hafta sonu gelişen ve gerçekleşen İlin gündemindeki konuları bizzat takip ederek, ilgili makamlar ve kurumlar arası koordinasyonu sağlayacaklar ve gelişmeleri Makama sonuçları ile bildireceklerdir.

Kemal ÇEBER
Vali